



GAD PARROQUIAL
SAN ANTONIO
DE LAS ARADAS
2023 - 2027

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL SAN ANTONIO DE LAS
ARADAS**

ÍNFIMA CUANTÍA

NIC-1160029650001-2024-00013

Nº.11 DE ORDEN DE COMPRA: SERVICIO

011-IFC-GADSADLA-2024

FECHA: 25 de octubre del 2024.

ÁREA REQUIRENTE: VOCALIA

NUMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: Nro. 081

OBJETO DE CONTRATACIÓN: El Contratista se obliga con el GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN ANTONIO DE LAS ARADAS a suministrar y entregar debidamente los servicios a entera satisfacción del GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN ANTONIO DE LAS ARADAS, conforme el siguiente detalle: “Contratación de servicios de amplificación, logística y maestro de ceremonia contemplado dentro del proyecto “Fomento del patrimonio cultural inmaterial, mediante la organización de una programación cultural, deportiva y cívica en la parroquia San Antonio de la Aradas”.

PROVEEDOR: José Freddy Samaniego Torres
RUC: 0103715165001
TELÉFONO: 0985579268
DIRECCIÓN: Padre Esteban
CORREO: jose2022samaniego@gmail.com

PROFORMA Nro.: 0010
FECHA: 24 / 10 / 2024
CONTACTO: 0985579268
VIGENCIA: 60 días.

ÍTEM	CARACTERÍSTICAS	CANT.	UNIDAD	V/UNIT	V/TOTAL
1	SERVICIOS DE AMPLIFICACIÓN PARA EL PREGÓN CULTURAL (Cajas line array 12", cuatro cajas grandes; Subwoofers de 18", dos; Consola de 6 canales, una; Laptop, 1 Micrófono inalámbrico; Micrófono de cable, Pedestal y cableado de sesenta metros de largo)	1	Unidad	\$380.00	\$380.00
2	AMPLIFICACIÓN PARA EVENTO DEPORTIVO (Cajas line array 12" dos; Subwoofers de 18" dos; Consola de 6 canales, una; Laptop, 1 Micrófono inalámbrico, una; Micrófono de cable, Pedestal y cableado, tres.)	1	Unidad	\$180.00	\$180.00
3	AMPLIFICACIÓN PARA EVENTO DE EXHIBICIÓN DE CABALLOS DE PASO (Cajas line array 12", Dos; Subwoofers de 18", dos; Consola de 6 canales, una; Laptop, 1 Micrófono	1	Unidad	\$200.00	\$200.00

	inalámbrico, una; Micrófono de cable, Pedestal y cableado, dos)				
4	AMPLIFICACIÓN PARA NOCHE DE DANZA Y CULTURA (Cajas amplificadas, Seis; bajos activos de 2000 watts, uno; Consola de 8 canales, cuatro; Operadores de equipo, cuatro; Tres micrófonos, 1 laptop)	1	Unidad	\$675.00	\$675.00
5	AMPLIFICACIÓN PARA EVENTO: DESFILE CÍVICO (Cajas amplificadas, cuatro; bajos activos de 2000 watts, dos; filmadora profesional Sony HD y procesador de video, uno; Consola de 8 canales, una; Operadores de equipo, dos; tres micrófonos y una laptop; 100 Sillas plásticas vestidas, montaje y desmontaje de las mismas; Arreglo de mesa principal; un Coordinador de evento)	1	Unidad	\$220.00	\$220.00
6	AMPLIFICACIÓN PARA EVENTO: SESIÓN SOLEMNE (Cuatro Cajas amplificadas; bajos activos de 2000 watts dos; filmadora profesional Sony HD y procesador de video, un; Consola de 8 canales, una; Operadores de equipo, dos; micrófonos tres, lapto y pedestales)	1	Unidad	\$180.00	\$180.00
7	AMPLIFICACIÓN PARA EVENTO: FESTIVAL DE LA CANCIÓN NACIONAL (Cajas line array 12", diez; Subwoofers de 18", dos; Consola de 6 canales, una; Laptop, Micrófonos inalámbricos, dos, Micrófono de cable tres, pedestales cuatro y Cableado de 20 metros.)	1	Unidad	\$740.00	\$740.00
8	MAESTRO DE CEREMONIAS: (Maestro de ceremonia, Noche de danza y cultura, y sesión Solemne)	2	Unidad	\$50.00	\$100.00
9	SERVICIO DE LOGÍSTICA PARA ARREGLO DE SALÓN SOCIAL: (150 Sillas plásticas vestidas, montaje y desmontaje, Arreglo de mesa principal y un Coordinador del evento).	1	Unidad	\$250.00	\$250.00
10	TARIMA PARA EVENTO DEL ESTIVAL DE LA CANCIÓN NACIONAL (Tarima de 8x5x1 de alto, una; grada tipo tribuna de 8x5 con 2 escalones y cubierta).	1	Unidad	\$395.00	\$395.00

	SUBTOTAL	\$3.320,00
	IVA 15%	\$498.00
	TOTAL	\$3.818

Notas:

- Según la naturaleza de la contratación, en caso de requerirse, se puede incluir otras particularidades, para la correcta ejecución de la orden de compra.
- Lo no contemplado en la presente orden de compra, se estará a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de aplicación, y demás normativa secundaria emitida para el efecto por parte del SERCOP.

ADMINISTRADOR DE LA ORDEN COMPRA	La administración de la orden de compra, estará a cargo de la Sra. Bertha Alejandrina Suarez Tituana, con CI: 2100107602 quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que el servicio adquirido, cumplan con los Términos de Referencia establecidas en el objeto contractual.
	La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.
FORMA DE PAGO:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN ANTONIO DE LAS ARADAS, pagará la orden de compra de la: “Contratación de servicios de amplificación, logística y maestro de ceremonia contemplado dentro del proyecto “Fomento del patrimonio cultural inmaterial, mediante la organización de una programación cultural, deportiva y cívica en la parroquia San Antonio de la Aradas”. el 100% contra entrega de los servicios .
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plan de ejecución es desde el 25 al 31 de octubre del 2024 contados a partir de la suscripción de la Orden de Compra. Para efectos de las notificaciones y de cómputo de plazo en la ejecución de los contratos, se observará lo establecido en los artículos 15 y 288 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	Dar cumplimiento cabal a lo establecido en los Términos de Referencia.

MULTAS:	<p>Se aplicará la multa el 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentren pendientes de ejecutarse.</p> <p>La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.</p>
GARANTÍA:	<p>De ser el caso, en esta Orden de compra se rendirá la garantía técnica, de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General de aplicación.</p> <p>La garantía técnica entregada, se devolverá de acuerdo con lo establecido en el artículo 263 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p>
LUGAR DE ENTREGA:	<p>El contratista entregara los servicios en la Parroquia de San Antonio de las Aradas del Cantón Quilanga, en los en los puntos detallados en los Términos de Referencia.</p>
RECEPCIÓN:	<p>La Recepción de los servicios adquiridos , se realizará conforme lo dispuesto en el artículo 321 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p>
COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:	<p>Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano.</p> <p>Comunicarse con el Administrador de la Orden de Compra, Sra. Bertha Alejandrina Suarez Tituana, con Nro. 0 98 252 0245.</p> <p>Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.</p>
DOCUMENTOS HABILITANTES:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Términos de Referencia ➤ Las certificaciones de la Tesorería, que acrediten la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra. ➤ Proforma. ➤ RUC ➤ Cedula
ACEPTACIÓN:	<p>El Sr. José Fredy Samaniego Torres con RUC. 0103715165001 certifica e informa que el servicio cumplirá con los Términos de Referencia descritos en la proforma aceptada por el GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN ANTONIO DE LAS ARADAS la misma que forma parte integrante de esta orden de compra y garantiza su calidad.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le</p>

otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.

El GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN ANTONIO DE LAS ARADAS podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.

Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.

BASE LEGAL

El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNCP–, prevé:

“Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:

1. Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;
2. Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,
3. Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Para estos casos, no podrá considerarse en forma individual cada intervención, sino que la cuantía se calculará en función de todas las actividades que deban realizarse en el

Ejercicio económico sobre la construcción o infraestructura existente. En el caso de que el objeto de la contratación no sea el señalado en este numeral, se aplicará el procedimiento de menor cuantía.

Las contrataciones previstas en este artículo se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la Entidad contratante, sin que sea necesario que este habilitado en el Registro Único de Proveedores. (...)"

El artículo 71 de la LOSNCP, preceptúa:

"Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato.

En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si los hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.

Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos Recursos, o en sede judicial o arbitral."

MÁXIMA AUTORIDAD

Abg. Justo Elías Correa Conde
**PRESIDENTE DEL GADPR-SAN ANTONIO DE LAS
ARADAS**

CONTRATISTA

José Fredy Samaniego Torres
**RUC:0103715165001
PROVEEDOR ADJUDICADO.**